

# Mobile Arbeit, aber sicher!

**Aktuell arbeiten viele Beschäftigte aus Infektionsschutzgründen von zu Hause. Ein Recht auf Home office gibt es in Deutschland nicht.**

**Zu Hause arbeiten ist nicht neu, doch es gilt Einiges zu beachten!**

## 1. rechtliche Hintergründe

- Unterschied Home office / Mobiles Arbeiten die Arbeitsstättenverordnung gilt nur für das Home office - mobiles Arbeiten geht von überall aus
- Arbeit, die fremdbestimmt im Rahmen eines Arbeitsverhältnisses erfolgt, ist immer Arbeitszeit: Gesetze zur Arbeitszeit (Pausen/Ruhezeiten/Verbot der Sonn- und Feiertagsarbeit) sind einzuhalten
- Dokumentation der Arbeitszeit - unbedingt! am besten konkrete Absprache zu Art und Weise



Auch wenn der heimische Küchentisch als Lösung erhalten muss, können Beschäftigte die Arbeit sicher und entspannt gestalten.  
(Bild: nenetus - stock.adobe.com)

## 2. Einrichten des Arbeitsplatzes

Grenzen setzen: räumlich + zeitlich  
Bildschirm ohne Spiegelungen und Gegenlicht möglichst niedrig aufsteller auf ergonomische Einrichtung und Beleuchtung achten  
öfter Sitzhaltung ändern und Bewegungspausen machen (Schulter / Rücken / Beine)  
ausreichend Trinken / Augen entspanner



## 3. Datenschutz beachten!

Mobile Geräte nicht aus der Hand geben / in Pausen sperren  
Auf Umgebung achten:  
keine Preisgabe vertraulicher Daten/ nur dienstliche Accounts für dienstliche Anwendung  
technische Voraussetzungen klären/ Ansprechpartner für Probleme

## 4. Tipps zur Kommunikation

Feste Regeln vereinbaren:  
Zeiten der Verfügbarkeit / Pausen / Freizeit  
Art der Kontakte (möglichst regelmäßig):  
Chat / Mail / Telefon / Videokonferenz  
Man muss nicht immer erreichbar sein

## bleiben Sie gesund!

### weitere Informationen:

1. [https://www.arbeitswissenschaft.net/fileadmin/Downloads/Angebote\\_und\\_Produkte/Checklisten\\_Handlungshilfen/Checkliste\\_Mobile\\_Arbeit\\_Formular\\_2019\\_AR.pdf](https://www.arbeitswissenschaft.net/fileadmin/Downloads/Angebote_und_Produkte/Checklisten_Handlungshilfen/Checkliste_Mobile_Arbeit_Formular_2019_AR.pdf)
2. <https://www.bund-verlag.de/aktuelles~7-fragen-zu-mobiler-arbeit~>
3. <https://www.certo-portal.de/arbeit-gestalten/artikel/zuhause-arbeiten-how-to-homeoffice/>
4. [https://www.bsi.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/BSI/Cyber-Sicherheit/Themen/empfehlung\\_home\\_office.pdf?\\_\\_blob=publicationFile&v=5](https://www.bsi.bund.de/SharedDocs/Downloads/DE/BSI/Cyber-Sicherheit/Themen/empfehlung_home_office.pdf?__blob=publicationFile&v=5)

**Bundesamt für Sicherheit in der Informationstechnik**

- Klar geregelt:** Kommunizieren Sie klare und verbindliche IT-Sicherheitsregelungen.
- Hier gibt es nichts zu sehen:** Stellen Sie sicher, dass Unbefugte keinen Einblick in Ihre Daten haben.
- Eindeutige Verifizierung:** Kommunizieren Sie nur über Kanäle, die vertrauenswürdig sind.
- Vorsicht Phishing:** Durch COVID-19 können vermehrt Phishing-Mails im Umlauf sein.
- VPN:** Kommunikation per VPN ist der Standard. Informieren Sie sich über sichere Lösungen.