

Interviewleitfaden für Beschäftigte

| Einstieg | |
|--|---|
| In unserem Projekt geht es darum, die Arbeitsbedingungen in systemrelevanten Bereichen wie Sozialwesen, öffentliche Verwaltung, innere Sicherheit, Brandschutz, Information- und Telekommunikation, Logistik sowie Bildung und Betreuung zu verbessern. Dabei ist es uns besonders wichtig, die Perspektive von Beschäftigten zu verstehen, um somit auch auf deren konkrete Bedürfnisse und Wünsche einzugehen zu können. | <ul style="list-style-type: none"> • Projektvorstellung |
| <p>Vielleicht können wir unser Interview damit beginnen, dass Sie mir zunächst einen Eindruck Ihrer derzeitigen Arbeit vermitteln:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie würden Sie Ihre Arbeit beschreiben? ▪ Welche Aufgaben gehören dazu? ▪ Wie sieht eine typische Arbeitswoche aus? | <ul style="list-style-type: none"> • Derzeitige Arbeitssituation |

| Themenkomplex I: Aktuelle Arbeitsbedingungen und organisationale Rahmenbedingungen | |
|--|--|
| Ich würde nun gerne noch genauer auf Ihre Arbeitsbedingungen eingehen und Sie hier zu mehreren Punkten befragen: gerne können Sie immer auch Beispiele nennen. | |
| a) Zunächst einmal möchte ich auf zeitliche und räumliche Flexibilität eingehen. | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Welche Möglichkeit gibt es bei Ihrer Arbeit in Bezug auf örtliche Flexibilität z.B. Homeoffice oder mobiles Arbeiten? | <ul style="list-style-type: none"> • Dezentrales Arbeiten |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie sind Ihre Arbeits- und Pausenzeiten geregelt und wie flexibel sind diese? | <ul style="list-style-type: none"> • Zeitliche Flexibilität |
| b) Ich möchte nun auch auf Stressfaktoren und Belastungen bei Ihrer Arbeit eingehen. | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Können Sie mir etwas zum Zeitdruck bei der Arbeit sagen und gerne auch konkrete Situationen beschreiben? ▪ Was denken Sie sind die größten Ursachen für diesen Zeitdruck? | <ul style="list-style-type: none"> • Zeitdruck |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gibt es Dinge oder Situation, die Sie bei Ihrer Arbeit als besonders belastend empfinden oder wo Sie sich sehr gestresst fühlen und was sind die Ursachen hierfür? | <ul style="list-style-type: none"> • Belastungen und Stress |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Was könnte helfen oder was würden Sie benötigen um Aufgaben ggf. besser zu bewältigen? | <ul style="list-style-type: none"> • Benötigte Ressourcen |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mich interessiert nun auch noch, wie Sie Berufliches und Privates trennen. ▪ Haben Sie hier ein konkretes Vorgehen? | <ul style="list-style-type: none"> • Trennung Arbeit Privates |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie gut lassen sich denn Beruf und Familie/Privatleben bei Ihnen vereinen und wo ergeben sich vielleicht Schwierigkeiten? | <ul style="list-style-type: none"> • Work-Life-Balance |

| | |
|---|---|
| <p>c) Ich möchte gerne auch etwas über Motivationsfaktoren und Entwicklungsperspektiven bei Ihrer Arbeit erfahren.</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Können Sie damit beginnen, mir zu beschreiben, wie abwechslungsreich Ihre Tätigkeit ist und warum? | <ul style="list-style-type: none"> • Monotonie vs. Abwechslung |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Was motiviert Sie bei Ihrer Arbeit? | <ul style="list-style-type: none"> • Motivation |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie werden Sie bei Ihren Aufgaben unterstützt? | <ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Welche Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten gibt es für Sie und wie nutzen Sie diese? | <ul style="list-style-type: none"> • Weiterbildung |
| <p>d) Jetzt würde mich noch interessieren, welche Mitbestimmungs- und Entscheidungsmöglichkeiten Sie bei der Arbeit haben.</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Welche Freiräume haben Sie bei Ihrer Tätigkeit auch in Bezug auf das konkrete Treffen von Entscheidungen? | <ul style="list-style-type: none"> • Selbstorganisation |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie können Sie Ihre persönlichen Stärken bei der Arbeit einbringen? | <ul style="list-style-type: none"> • Partizipation |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Inwiefern können Sie eigene Ideen und Vorschläge einbringen? ▪ Haben Sie das Gefühl, dass auf Ihre Vorschläge eingegangen wird und wenn ja, wie? | <ul style="list-style-type: none"> • Mitgestaltungsmöglichkeit |
| <p>e) Ein weiterer Punkt, über den ich gerne mit Ihnen sprechen würde, ist das Thema Technik und Digitalisierung.</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Als Erstes einmal: Welche Technik nutzen Sie bei Ihrer Arbeit? | <ul style="list-style-type: none"> • Techniknutzung |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie werden Sie beim Umgang mit Technik von Ihrer Organisation unterstützt? | <ul style="list-style-type: none"> • Unterstützung |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie ist bei Ihnen die Erreichbarkeit über mobile Devices geregelt (während der Arbeitszeit, Freizeit, Wochenende, Urlaub)? | <ul style="list-style-type: none"> • Erreichbarkeit |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Kommt es bei Ihrer Arbeit zum Einsatz künstlicher Intelligenz oder spezieller Technik und wenn ja, wie wirkt sich dies auf Ihre Arbeit aus? | <ul style="list-style-type: none"> • Technik und Digitalisierung |
| <p>f) Ich würde nun auch gerne mit Ihnen über den Umgang mit Problemen und Fehlern sprechen.</p> | |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Im Arbeitsalltag kann es wie überall auch zu Problemen und Fehlern kommen. Fällt Ihnen vielleicht ein konkretes Beispiel ein und wie gehen Sie damit um? | <ul style="list-style-type: none"> • Individuelle Ebene |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Was denken Sie, welche Fähigkeiten Ihnen vielleicht dabei helfen mit kritischen Situationen besser umzugehen? | <ul style="list-style-type: none"> • Problemlösungskompetenz |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nun interessiert mich auch, wie speziell in Ihrer Organisation mit Fehlern und Problemen umgegangen wird. Können Sie hierzu etwas sagen? | <ul style="list-style-type: none"> • Organisationale Ebene |

Themenkomplex II: Arbeitsgestaltung - Herausforderungen und Potenziale

Im Folgenden möchte ich nun genauer auf mögliche Spannungsfelder und Potenziale in Bezug auf die Arbeitsgestaltung in Ihrer Organisation eingehen.

| | |
|---|-----------------------|
| a) Vielleicht beginnen wir damit, dass Sie mir einmal beschreiben, ob es Arbeitsbedingungen gibt, mit denen Sie eher unzufrieden sind oder Dinge, die Sie gerne ändern würden? (technisch, arbeitsprozessbezogen, führungsseitig,...) | • Veränderungswünsche |
| ▪ Können Sie mir die genauen Gründe dafür beschreiben? | |
| b) Haben sie Vorschläge oder Ideen , wie hier Veränderungen am besten erreicht werden können? | • Vorschläge |
| ▪ Nennen Sie gerne Beispiele. | |
| c) Nun interessiert mich auch, ob es in Ihrer Organisation spezielle Veränderungsmaßnahmen bzgl. der Arbeitsgestaltung schon gab oder hier konkrete Dinge geplant sind? | • Maßnahmen |
| ▪ Falls ja, wie genau sehen diese Maßnahmen aus? | |

Themenkomplex III: Organisationskultur und Führungsstil

Ich möchte Sie im Folgenden nun zur Organisationskultur und dem Führungsstil in Ihrer Organisation befragen.

| | |
|--|-----------------------------|
| a) Beginnen würde ich gerne damit, dass ich Sie bitten würde mir zunächst einmal die Atmosphäre und das Arbeitsklima in Ihrer Organisation zu beschreiben. | • Arbeitsklima |
| b) Mich interessiert auch, welche Werte in Ihrer Organisation wichtig sind und wie bzw. wo sich dies besonders zeigt. Haben Sie hier vielleicht Beispiele? | • Organisationale Werte |
| c) Können Sie mir auch etwas über den Zusammenhalt und die Zusammenarbeit im Team sagen? | • Teamzusammenhalt |
| ▪ Wo/wie zeigt sich dieser Zusammenhalt besonders gut? | |
| d) Wie würden Sie Ihr Team bzw. Ihre Organisation in Hinblick auf Vielfalt (Alter, Geschlecht, Nationalität etc.) beschreiben und wie gehen Sie damit um? | • Vielfalt |
| e) Ich würde auch gerne wissen, wie die Kommunikation unter Kollegen abläuft. Können Sie hierzu etwas sagen? | • Teamkommunikation |
| ▪ Gerade haben wir über die Kommunikation unter Kolleg:innen geredet, wie läuft die Kommunikation mit Führungskräften ab? Welche Kommunikationswege werden hier am häufigsten genutzt? | • Kommunikation mit Führung |
| f) Abschließend zum Thema Organisationskultur und Führungsstil würde ich Sie gerne noch fragen, was Sie sich von einer Führungskraft wünschen bzw. wie für sie gute Führung aussieht? ▪ Wie denken Sie über Hierarchien? | • Führungsstil |

Themenkomplex IV: Erwartungen & Zukunftsperspektiven

Zum Ende unseres Interviews möchte ich mit Ihnen noch einen gemeinsamen Blick in die Zukunft werfen.

| | |
|---|--|
| <p>a) Welche konkreten Wünsche und Vorstellungen haben Sie bezogen auf genau Ihre Tätigkeit? (bzgl. Arbeitsbedingungen)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Wünsche |
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Wie können diese Wünsche Ihrer Meinung nach am besten erreicht werden? | <ul style="list-style-type: none"> • Maßnahmen Zielerreichung |
| <p>b) Eine letzte Frage: Aus Ihrer Perspektive: Was braucht es um die Zukunft Ihres Berufs zu sichern bzw. ihren Beruf attraktiv zu machen? (Arbeitsplätze in Organisation/ als attr. Arbeitgeber)</p> | <ul style="list-style-type: none"> • Zukunftsperspektiven |

Abschluss & Dank

Nun sind wir am Ende unseres Interviews angekommen. Möchten Sie noch etwas erzählen, was ich noch nicht gefragt habe, Ihnen aber als wichtig erscheint? (Gerne können Sie die Ihnen am wichtigsten Punkte auch nochmal aufgreifen – ihnen Nachdruck verleihen)

Danksagung